

---

T.C.  
DOĞUBAYAZIT KAYMAKAMLIĐI  
SAĞLIKSUYU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023**  
**STRATEJİK PLANI**

---

### İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahrından ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et, gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dedtiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, canını bütün varım alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhum senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerlihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruha mücerred gibi yenden na'im;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ay şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalet bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş



Ciddiyet gerektiren, sorumluluk duygusuyla yaklaşılan ve gözle görülür, elle tutulur sonuçlara ulaşmayı amaçlayan her oluşum gibi, milli eğitim-öğretim faaliyetlerimizde de uzun vadeli planlamanın gerekliliği ve önemi aşikardır.

Bu doğrultuda, 2018-2019 eğitim-öğretim yılı itibariyle bağımsız olarak faaliyet göstermesiyle etkinlik alanı genişletilmiş olan okulumuzun, bu yeni halinin korunup pekiştirilmesi ve ideal çalışma standartlarına ulaşılması amacıyla stratejik planlama ekibimiz tarafından son iki eğitim-öğretim yılının analiziyle birlikte, katılımcı yöntemlerle ve her eğitim-öğretim yılı için hususi olarak oluşturulacak gelişim planları da göz önünde bulundurularak 2019 ila 2023 yılları arasında faaliyetimize yol gösterecek olan işbu planımız oluşturulmuştur.

Okulumuz ve öğrencilerimiz adına faydalı olması dileğimizle,

**Ebubekir ALANTAR**  
**Okul Müdür Vekili**

## İçindekiler

|  |           |
|--|-----------|
| <b>SUNUŞ</b> .....                                       | <b>03</b> |
| <b>İÇİNDEKİLER</b> .....                                 | <b>04</b> |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....      | <b>05</b> |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....                     | <b>06</b> |
| OKULUN KISA TANITIMI .....                               | 06        |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....          | 07        |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                                     | 10        |
| GZFT (GÜÇLÜ, / ZAYIF / FIRSAT / TEHDİT) ANALİZİ .....    | 12        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 13        |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> ..... | <b>16</b> |
| MİSYONUMUZ .....   | 16        |
| VİZYONUMUZ .....   | 16        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ .....                                 | 17        |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....           | <b>18</b> |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....                  | 18        |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ..... | 21        |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                        | 24        |
| <b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME</b> .....                    | <b>27</b> |
| <b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....           | <b>28</b> |

## **Bölüm I:** **Giriş ve Plan Hazırlık Süreci**

2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlama süreci üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alttaki tabloda belirtilmiştir.

### **Stratejik Plan Üst Kurulu**

| <b>Üst Kurul Bilgileri</b> |                   | <b>Ekip Bilgileri</b>    |               |
|----------------------------|-------------------|--------------------------|---------------|
| <b>Adı Soyadı</b>          | <b>Ünvanı</b>     | <b>Adı Soyadı</b>        | <b>Ünvanı</b> |
| <b>Ebubekir ALANTAR</b>    | Okul Müdür Vekili | <b>Özlem Şahin GÜNEŞ</b> | Öğretmen      |
| <b>R. Eralp ÇEÇEN</b>      | Müdür Yardımcısı  | <b>Yüksel KABATAŞ</b>    | Öğretmen      |
| <b>Reşit SELKİ</b>         | Okul A.B. Başkanı | <b>Murat DEMİR</b>       | Öğretmen      |
| <b>Ahmet KONYAR</b>        | Okul A.B. Üyesi   | <b>Mehmet KONYAR</b>     | Gönüllü Veli  |

## **Bölüm II:** **Durum Analizi**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak 'neredeyiz' sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun güçlü / zayıf / fırsat ve tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**



An itibariyle Sağıksuyu Ortaokulu adı altında bağımsız olarak faaliyet gösteren okulumuz, 2011-2012 ila 2017-2018 eğitim-öğretim yılları arasında Sağıksuyu İlkokulu'yla bütünleşik olarak, şu an bahsi kurumumuzca kullanılan bina dahilinde köyümüz öğrencilerine eğitim-öğretim hizmeti vermiştir.

2010 yılında ilçede gerçekleşen deprem neticesiyle eski binamızın yıkılması ardı 2011 yılında devlet bütçesi ile yapılmış olan binamız, dört standart derslikten oluşmakta olup, kalorifer sistemi ile ısıtılmaktadır.

Ortaokul seviyesinde eğitim-öğretimin yanısıra okulumuz dahilinde destekleme ve yetiştirme kursu ile bilim fuarı faaliyetleri yürütülmektedir. Birincil amacımız, öğrencilerimizin ortaöğretime sağduyulu, güzel ahlaklı ve tam donanımlı vaziyette geçiş yapmalarını sağlamaktır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alttaki tabloda belirtilmiştir.

|   |                                |    |   |   |   |
|---|--------------------------------|----|---|---|---|
| İli                                       | Ağrı                           |    | İlçesi  | Doğubayazıt   |   |
| Adresi                                    | Sağlıksuyu Köyü, No: 11 - 11/A |    | Coğrafi Konumu                                | <a href="http://tinyurl.com/y33u2get">http://tinyurl.com/y33u2get</a> |   |
| Telefon Numarası                          | Yoktur.                        |    | Faks Numarası                                 | Yoktur.   |   |
| e-Posta Adresi                            | 751259@meb.k12.tr              |    | Web Sayfası Adresi                            | saglıksuyuortaokulu.meb.k12.tr  |   |
| Kurum Kodu                                | 751259                         |    | Öğretim Şekli                                 | Tam Gün (Normal Öğretim)  |   |
| Hizmete Giriş Tarihi                      | 2011                           |    | Toplam Çalışan Sayısı                         | 7   |   |
| Öğrenci Sayısı                            | Kız                            | 19 | Öğretmen Sayısı                               | Kadın   | 2 |
|   | Erkek                          | 17 |   | Erkek   | 2 |
|   | Toplam                         | 36 |   | Toplam  | 4 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı       | 9                              |    | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı              | 9   |   |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      | 9                              |    | 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı       | 0   |   |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 0                              |    | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 3 yıl   |   |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alttaki tabloda belirtilmiştir.

| Ünvan                          | Kadın    | Erkek    | Toplam   |
|--------------------------------|----------|----------|----------|
| Okul Müdürü / Müdür Yardımcısı | 0        | 2        | 2        |
| Sınıf Öğretmeni                | 0        | 0        | 0        |
| Branş Öğretmeni                | 2        | 2        | 4        |
| Yardımcı Personel              | 0        | 1        | 1        |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b> | <b>2</b> | <b>5</b> | <b>7</b> |

### Okul Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin bilgiler alttaki tabloda belirtilmiştir.

| Okul Bölümleri   | Değer | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|-------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 1     | Çok Amaçlı Salon        |     | X   |
| Derslik Sayısı   | 4     | Çok Amaçlı Saha         |     | X   |
| Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )                                 | 10    | Kütüphane               |     | X   |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 4     | Fen Laboratuvarı        | X   |     |
| Şube Sayısı  | 4     | Bilgisayar Laboratuvarı |     | X   |
| İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )                             | 8     | İş Atölyesi             |     | X   |
| Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )                                | 8     | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )                                | 420   | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan) (m <sup>2</sup> )                         | 3700  |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )                                 | 420   |                         |     |     |
| Sanatsal, Bilimsel ve Sportif Amaçlı Toplam Alan (m <sup>2</sup> ) | 10    |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 4     |                         |     |     |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda belirtilmiştir.

| Sınıf | Kız | Erkek | Toplam |
|-------|-----|-------|--------|
| 5/A   | 5   | 3     | 8      |
| 6/A   | 3   | 3     | 6      |
| 7/A   | 8   | 6     | 14     |
| 8/A   | 3   | 5     | 8      |



### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Okulumuzda bulunan teknolojik donanım alttaki tabloda belirtilmiştir.

| Donanım                | Miktar |
|------------------------|--------|
| Akıllı Tahta           | 4      |
| Masaüstü Bilgisayar    | 2      |
| Taşınabilir Bilgisayar | 0      |
| Projeksiyon            | 1      |
| TV                     | 0      |
| Yazıcı                 | 2      |
| Fotokopi Makinası      | 1      |
| İnternet Bağlantı Hızı | VSAT   |

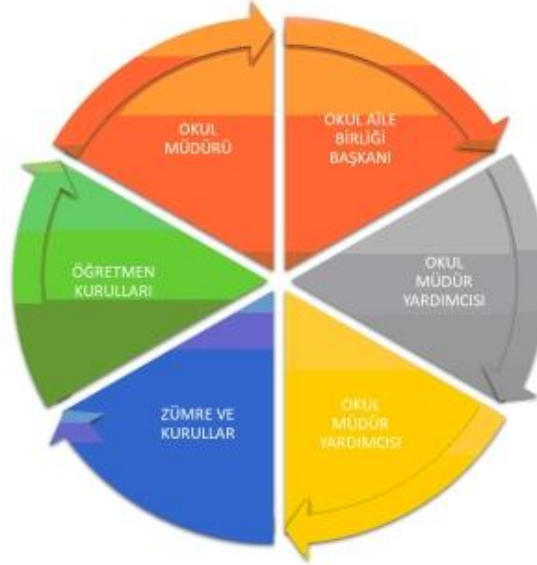
### Gelir/ Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda belirtilmiştir.

| Yıl  | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|------|---------------|---------------|
| 2016 | 0 TL          | 1000 TL       |
| 2017 | 0 TL          | 1500 TL       |

## Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları

Öğrenci anketine katılım gösteren 30 öğrencimizin %90'ı, öğretmenleri ve okul müdürüyle rahatlıkla iletişim kurabildiğini, öneri ve isteklerinin dikkate alındığını, kendini okul dahilinde güvende hissettiğini, kendileriyle alakalı kararlarda görüş belirtebildiğini, derslerde uygun araç-gereç kullanıldığını, öğretmenlerinin farklı öğretim yöntemlerine başvurduğunu, okulumuzu kapasite ile temizlik yönlerinden yeterli bulduğunu belirtmiştir.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları**

Öğretmen anketine katılım gösteren 4 öğretmenimiz de, okulumuzda alınan kararlarda pay sahibi olduklarını, duyurulardan zamanında haberdar olduklarını, kendilerini okul dahilinde değerli bulduklarını, okul dahilindeki uygulamalarda ayrımcılık değil, tarafsızlık gördüklerini, okul idaresiyle iletişimlerini olumlu değerlendirdiklerini, çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetler olduğunu belirtmişlerdir.

### **Veli Anketi Sonuçları**

Veli anketine katılım gösteren 20 velimizin %90'ı, okul çalışanlarıyla rahatlıkla iletişim kurabildiğini, öneri ve isteklerinin dikkate alındığını, okulumuzun güvenlik önlemlerinin yeterli olduğunu, öğrencisinin okulu sevdiğini, öğretmenleriyle iyi anlaştığını, kendileriyle alakalı kararlarda görüş belirtebildiğini, derslerde uygun araç-gereç kullanıldığını, öğretmenlerin farklı öğretim yöntemlerine başvurduğunu, okulumuzu kapasite ile temizlik yönlerinden yeterli bulduğunu, e-Okul veli bilgilendirme sistemi ve okul web sitesini düzenli olarak takip ettiğini belirtmiştir.

### **Değerlendirme**

Anket sonuçları; öğrenci, öğretmen ve velilerimizin çoğunluğunun okulumuzun işleyiş ile faaliyetlerini olumlu değerlendirdiğini ve yeterli bulduğunu, fakat donanım yönünden eksiklerimiz bulunduğunun düşünüldüğünü ortaya koymaktadır.

### GZFT (Güçlü / Zayıf / Fırsat / Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir-gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

#### **İçsel Faktörler**

##### **- Güçlü Yönler -**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Öğrenciler</b>         | Öğrenci sayımızın az olması ve olumsuz davranışlar olmaması. |
| <b>Çalışanlar</b>         | Kurum dahilinde hizmetiçi eğitime önem vermemiz.             |
| <b>Yönetim Süreçleri</b>  | Mülki ve yerel yetkililerle işbirliği içinde olmamız.        |
| <b>İletişim Süreçleri</b> | Sosyal konulara duyarlı, pedagojik yaklaşıma sahip olmamız.  |

##### **- Zayıf Yönler -**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Çalışanlar</b>         | Tek destek personelimizin bulunması.          |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>   | Fiziki imkanlarımızın noksan olması.          |
| <b>Bütçe</b>              | Maddi desteğimizin kısıtlı olması.            |
| <b>İletişim Süreçleri</b> | Velilerle iletişimde dil engeline takılmamız. |

## Dışsal Faktörler

### - Fırsatlar -

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Politik</b>    | Resmi ve özel kurumlarla devamlı irtibatla olmamız.        |
| <b>Ekonomik</b>   | Varlıklı köylülerimizin okulumuza sahip çıkmaları.         |
| <b>Sosyolojik</b> | Velilerimizin okulumuz faaliyetleri ile alakadar olmaları. |

### - Tehditler -

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Sosyolojik</b> | Genç nüfusun dışarıya göç etmesi.                  |
| <b>Teknolojik</b> | Su ve elektrik şebeke altyapılarının yetersizliği. |
| <b>Ekolojik</b>   | İklim koşullarının zorlayıcılığı.                  |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan eğitime erişim, eğitimde kalite ve kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitim ve Öğretime Erişim           | Eğitimde Kalite                       | Kurumsal Kapasite            |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam / Devamsızlık           | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayatboyu Öğrenme                   | Ders Araç Gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırırnda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

### Tema I: Eğitim ve Öğretime Erişim

|   |  |
|---|--|
| 1 | Köyümüz çocuklarımızın okullaşma oranı yüksektir.                              |
| 2 | Öğrencilerimizin okula devam oranı yüksektir.                                  |
| 3 | Okula uyum hususunda nispeten sıkıntı yaşayan öğrencilerimiz vardır.           |
| 4 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerimiz için gerekli tedbirler alınmaktadır. |
| 5 | Yabancı uyruklu öğrencimiz bulunmamaktadır.                                    |

## Tema II: Eğitimde Kalite

|   |   |
|---|---|
| 1 | Öğrencilerimizin akademik başarısı yüksektir.                               |
| 2 | Öğrencilerimizin kültürel gelişimlerinde nispi eksikler bulunmaktadır.      |
| 3 | Öğrencilerimizin sınıf tekrar etme oranı düşüktür.                          |
| 4 | Öğrencilerin yönlendirilmesi hususunda gerekli uygulamalar yürütülmektedir. |
| 5 | Ders araç-gereçleri hususunda eksiklerimiz bulunmaktadır.                   |

## Tema III: Kurumsal Kapasite

|   |  |
|---|--|
| 1 | Kurumiçi iletişim üst düzeydedir.                                  |
| 2 | Okul binamızın eksikleri olsa da tesis olarak yeterli seviyededir. |
| 3 | Donanımsal eksiklerimiz bulunmaktadır.                             |
| 4 | Temizlik ve hijyene dikkat edilmekte, üst düzeyde tutulmaktadır.   |
| 5 | İş ve okul güvenliği seviyeleri üst düzeydedir.                    |

### **Bölüm III:**

## **Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan 'misyon, vizyon ve temel değerler' okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **Misyonumuz**

**Uygun bilgi, davranış ve genel kültür ile donatılmış; çalışkan, katılımcı, girişken, sorumluluk duygusuna sahip bireyler yetiştirmektir.**

#### **Vizyonumuz**

**Toplumumuza ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip bireyler kazandırmaktır.**



## Temel Değerlerimiz

Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlı olmak,  
Çalışanı ön plana çıkarmak,  
Astlardan gelen fikirlere değer verip değerlendirmek,  
Planlamacı yaklaşımda olmak,  
Karar almada şeffaflığı benimsemek,  
Eşitliğe, adalete ve güvenilirliğe dayanmak,  
Sorumlu ve hesap verebilir olmak,  
Ahlaki değerlere bağlı olmak,  
Var olan değerleri korumak ve geliştirmek,  
Liyakat esaslarını dikkate almak,  
Sürekli gelişime ve değişime açık olmak,  
İnsan haklarına bağlı olmak,  
Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak,  
Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olmak,  
Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak,  
Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış hâline getirmek,  
Dünyadaki değişim ve gelişimi iyi algılayıp doğru yorumlayabilmek,  
Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmek,  
Özgür düşünceli ve yüksek iletişim becerileriyle donanımlı olmak,  
AR-GE ve teknolojiyi etkin kullanmak,  
Açık ve dürüst iletişim kurmak,  
Çevreyi ve doğayı korumaktır.

## **Bölüm IV:** **Amaç, Hedef ve Eylemler**

### **Tema I: Eğitim ve Öğretime Erişim**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1

Köyümüz çocuklarının ilköğretimi okulumuzda almalarını / bitirmelerini sağlamaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1 - Eğitim ve Öğretime Katılımın Artırılması

Öğrencilerimizin eğitim ve öğretimlerinden geri kalmamalarını sağlamaktır.

#### Performans Göstergeleri

| NO       | PERFORMANS GÖSTERGESİ                               | MEVCUT | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|          |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Okula kayıt yaptıranların oranı (%)                 | %98    | %98   | %99  | %99  | %100 | %100 |
| PG.1.1.b | Oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)        | %90    | %90   | %95  | %95  | %100 | %100 |
| PG.1.1.c | 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %5     | %5    | %5   | %0   | %0   | %0   |

#### Eylemler

| NO    | EYLEM İFADESİ  | SORUMLU                                       | EYLEM TARİHİ         |
|-------|--|---|----------------------|
| 1.1.1 | Alan taraması yapılacak ve yaşı gelen öğrenciler ortaokula kaydedilecektir.  | Okul Müdürü<br>Müdür Yardımcısı<br>Branş Öğr. | Eylül ayı boyunca    |
| 1.1.2 | Yaşı gelmiş olup da eğitimden mahrum kalmış olanlar okula kazandırılacaktır. |   | Eylül ayı boyunca    |
| 1.1.3 | Velilerimiz devamsızlıklar hususunda sürekli bilgilendirilecektir.           |   | Her ayın son haftası |

**Stratejik Hedef 1.2 - Eğitim ve Öğretimi Tamamlamanın Artırılması**  
Öğrencilerimizin sekiz yıllık eğitim sürecini köyümüzde tamamlamalarını sağlamaktır.

### Performans Göstergeleri

| NO              | PERFORMANS GÖSTERGESİ       | MEVCUT | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|-----------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |                             | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.2.a</b> | Anasınıfı bitirme oranı (%) | %90    | %90   | %95  | %95  | %100 | %100 |
| <b>PG.1.2.b</b> | İlkokul bitirme oranı (%)   | %90    | %90   | %95  | %95  | %100 | %100 |
| <b>PG.1.2.c</b> | Ortaokul bitirme oranı (%)  | %90    | %90   | %95  | %95  | %100 | %100 |

### Eylemler

| NO           | EYLEM İFADESİ  | SORUMLU   | EYLEM TARİHİ |
|--------------|--|---|--------------|
| <b>1.2.1</b> | Velilerle iletişim halinde olarak öğrencilerimiz okumaya teşvik edilecektir. | Okul Müdürü<br>Müdür Yardımcısı<br>Anasınıfı Öğr.<br>Sınıf Öğr.<br>Branş Öğr. | Sene boyunca |
| <b>1.2.2</b> | Köy dahilinde olup da okula devam etmeyen öğrencilerle görüşülecektir.       |   |              |
| <b>1.2.3</b> | Köy sınırları dışına çıkan öğrencilerimiz okula devama yönlendirilecektir.   |   |              |

## **Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2

Öğrencilerimize ilköğretimlerine esas teşkil eden bilgi ve becerinin eksiksiz biçimde kazandırılması ve ortaöğretime hazır vaziyete getirilmeleridir.

### Stratejik Hedef 2.1 - Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımlarının İyileştirilmesi

Öğrencilerimizi ilköğretim sürecinden kusursuz olarak geçirmektir.

#### Performans Göstergeleri

| NO       | PERFORMANS GÖSTERGESİ      | MEVCUT | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|----------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|          |                            | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.a | Hazır bulunuşluk oranı (%) | %80    | %90   | %90  | %95  | %100 | %100 |
| PG.2.1.b | Okuma-yazma oranı (%)      | %80    | %90   | %90  | %95  | %100 | %100 |
| PG.2.1.c | Araç-gereç yeterliliği (%) | %80    | %90   | %90  | %95  | %100 | %100 |

#### Eylemler

| NO    | EYLEM İFADESİ   | SORUMLU   | EYLEM TARİHİ      |
|-------|---|---|-------------------|
| 2.1.1 | İlkokul velileriyle ilişikte kalarak ortaokula başlayacaklar şevklendirilecektir. | Okul Müdürü<br>Müdür Yardımcısı<br>Sınıf Öğr.<br>Branş Öğr. | Eylül ayı boyunca |
| 2.1.2 | Sıkıntı yaşayanlarla özel olarak ilgilenerek okuma-yazmaları iyileştirilecektir.  |   | Sene boyunca      |
| 2.1.3 | İlçe MEM ile işbirliği yaparak araç-gereç yeterliliği artırılacaktır.             |   | Sene boyunca      |

**Stratejik Hedef 2.2 - Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi**  
Öğrencilerimizi ortaöğretime eksiksiz olarak hazırlamaktır.

**Performans Göstergeleri**

| NO              | PERFORMANS GÖSTERGESİ                            | MEVCUT | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.2.2.a</b> | Ortaöğretim hakkında bilgi sahibi olma oranı (%) | %80    | %90   | %90  | %95  | %100 | %100 |
| <b>PG.2.2.b</b> | Teknolojiyi kullanabilme oranı (%)               | %60    | %70   | %80  | %90  | %100 | %100 |
| <b>PG.2.2.c</b> | Ortaöğretime yönelme oranı (%)                   | %90    | %90   | %95  | %95  | %100 | %100 |

**Eylemler**

| NO           | EYLEM İFADESİ  | SORUMLU                                       | EYLEM TARİHİ |
|--------------|--|---|--------------|
| <b>2.2.1</b> | Öğrencilerimiz ortaöğretime devam edecek şekilde yetiştirilecektir.                                      | Okul Müdürü<br>Müdür Yardımcısı<br>Branş Öğr. | Sene boyunca |
| <b>2.2.2</b> | Öğrencilerimize gerekli teknoloji kullanma becerileri kazandırılacaktır.                                 |   |              |
| <b>2.2.3</b> | Öğrencilerimiz ortaöğretim hakkında bilgilendirilecek ve ortaokul sonrası okumaya yönlendirileceklerdir. |   |              |

### **Tema III: Kurumsal Kapasite**

Kurumsal kapasite başlığı esas olarak kurum bina ve yerleşkesi ile donanım eksiklerinin giderilmesi, muhafazası, kurum dahilindeki güvenlik, temizlik ve hijyen hususlarını kapsamaktadır.



### Stratejik Amaç 3

Eğitim-öğretim sürecinin kalitesini yükseltmek amacıyla okulumuzun beşeri ve fiziki altyapılarının geliştirilmesidir.

#### Stratejik Hedef 3.1 - Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi

Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu konularda pekiştirilmesidir.

#### Performans Göstergeleri

| NO       | PERFORMANS GÖSTERGESİ                             | MEVCUT | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|          |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Yetiştirme programı tamamlama oranı (%)           | %90    | %95   | %95  | %95  | %100 | %100 |
| PG.3.1.b | Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılım oranı (%) | %30    | %40   | %50  | %75  | %90  | %100 |
| PG.3.1.c | Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım oranı (%)   | %30    | %40   | %50  | %75  | %90  | %100 |

#### Eylemler

| NO    | EYLEM İFADESİ  | SORUMLU                         | EYLEM TARİHİ      |
|-------|--|---------------------------------|-------------------|
| 3.1.1 | Öğretmenlerimizin eğitime ihtiyaç duydukları konular belirlenecektir.          | Okul Müdürü<br>Müdür Yardımcısı | Eylül ayı boyunca |
| 3.1.2 | Belirlenen konularda kurumiçi / hizmetiçi eğitim faaliyetleri düzenlenecektir. |                                 | Sene boyunca      |
| 3.1.3 | Öğretmenlerimiz uzaktan eğitim seminerlerine katılıma yönlendirileceklerdir.   |                                 |                   |

**Stratejik Hedef 3.2 - Fiziki ve Mali Altyapının Geliştirilmesi**  
Tesislerimizin gerek duyulan hususlarda geliştirilmesidir.

**Performans Göstergeleri**

| NO              | PERFORMANS GÖSTERGESİ                       | MEVCUT | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.3.2.a</b> | Binanın ve bahçenin faaliyete uygunluğu (%) | %60    | %70   | %80  | %90  | %100 | %100 |
| <b>PG.3.2.b</b> | Sınıfların faaliyete uygunluğu (%)          | %80    | %80   | %90  | %90  | %100 | %100 |
| <b>PG.3.2.c</b> | Isıtma sistemi etkinliği (%)                | %80    | %80   | %90  | %90  | %100 | %100 |

**Eylemler**

| NO           | EYLEM İFADESİ  | SORUMLU                         | EYLEM TARİHİ |
|--------------|--|---------------------------------|--------------|
| <b>3.2.1</b> | Tesislerimiz periyodik olarak incelenerek eksikleri belirlenecektir.                                       | Okul Müdürü<br>Müdür Yardımcısı | Sene boyunca |
| <b>3.2.2</b> | Bu eksiklerin giderilmesi adına gerekli bütçe oluşturulacaktır.  |                                 |              |
| <b>3.2.3</b> | Gerekli bakım/onarım ve iyileştirme işlemleri yapılarak tesislerimizin en efektif kullanımı sağlanacaktır. |                                 |              |

## **Bölüm V:** **Maliyetlendirme**

Stratejik plana ait faaliyet / proje maliyetlendirme tahminleri alttaki tabloda belirtilmiştir.

| <b>Kaynak Tablosu (TL)</b>          | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>Toplam</b>   |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| Genel Bütçe                         | 1500        | 1500        | 1500        | 2000        | 2000        | 8500 TL         |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0           | 300         | 300         | 500         | 500         | 1600 TL         |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 0           | 200         | 200         | 500         | 500         | 1400 TL         |
| <b>Toplam</b>                       | <b>1500</b> | <b>2000</b> | <b>2000</b> | <b>3000</b> | <b>3000</b> | <b>11500 TL</b> |

## **Bölüm VI:** **İzleme ve Değerlendirme**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak; denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.